

第三章 采购需求（A 包、B 包）

采购需求包括但不限于以下内容：

一、咨询服务要求

1. 项目概况

1.1 项目名称：海南省环岛旅游公路项目工程结算审核

1.2 建设地点：海南省海口、文昌、琼海、万宁、陵水、三亚、乐东、东方、昌江、儋州、临高、澄迈等沿海 12 个市县。

1.3 项目法人：海南交投环岛旅游公路投资开发有限公司

1.4 建设规模：项目主线路线 988.2 公里，其中，新改建段 453.2 公里，利用段 535 公里。连接线路线全长 412.2 公里，其中，新改建段 35.8 公里，利用段 376.4 公里。支线全长 78.9 公里，其中，新改建段 55.7 里，利用段 27.5 公里。步行道 18 公里，骑行道 43.2 公里。环新英湾支线，主线路线全长 42.745 公里，其中新建 22.457 公里，利用段 20.288 公里；新建支厅长 1.659 公里。

项目概算总投资约为 163.5 亿元，建设资金采用“交控自筹+政府支持+社会资本+市场融资”方式解决。

1.5 服务范围：海南省环岛旅游公路主线、环新英湾支线、云控中心等施工图设计及设计变更的路基路面、桥梁涵洞、路线交叉、交通工程及沿线设施（安全设施，监控、通信、管道、供配电及照明系统等沿线设施、管理、养护及服务设施）、环境保护与景观绿化、云控中心建设（一个云平台、两个中心、五个智慧应用平台）及房屋装修等所有工程的结算审核，包括但不限于审核 0#台账（0 号变更，不含环新英湾支线）、设计变更（含新增子目单价及按合同约定需调整价格的子目单价）、索赔、材料调差、工程量（施工图设计及现场核查）、工程交工结算（含全线红树林移植补植和管线迁改结算）等，编制造价管理台账、造价执行情况报告，调整前期工作费合同价款。

1.6 服务期限：900 日历天；

2. 咨询服务范围及主要研究内容

咨询服务范围及主要研究内容

序号	施工范围					咨询服务标段划分及 工作内容	
	工区	市县	承包人	清单合计（元）	承包范围	标段	咨询服务范围
1	第一工区	文昌段	中铁北京工程局集团有限公司	1233771806	路基、路面、桥涵、路线交叉、环境保护与景观绿化等施工图设计批复范围内的全部工程	第一标段（ 适用 A 包）	结算审核，包含但不限于审核 0#台账（0 号变更，不含环新英湾支线）、设计变更（含新增子目单价及按合同约定需调整价格的子目单价）、索赔、材料调差、工程量（施工图设计及现场核查）、工程交工结算（含全线红树林移植补植和管线迁改结算）等，编制造价管理台账、造价执行情况报告，调整前期工作费合同价款
2	第二工区	琼海段	中交一公局集团有限公司	1331654363			
3		万宁段					
4		陵水段					
5	第七工区	主线全线	中国公路工程咨询集团有限公司	546289253	全线机电工程		
6	第八工区			139422634	全线交通安全设施		
7	第九工区		中铁八局集团有限公司	140733237.54	全线养护工区房建工程		
8	第十二工区	儋州市环新英湾支线	中国公路工程咨询集团有限公司	27784759	机电工程		
9	第十三工区			13046524	交通安全设施		
10	第十四工区		中铁八局集团有限公司	37436880	养护工区房建工程		
11	云控中心	海口	待定	109312174	施工图设计批复范围内的全部工程，主要建设内容为： 一个云平台：云控中心基础云平台两个中心：交通大数据中心和交通人工智能服务中心。 五个平台：智能监测与协同服务平台、交旅融合信息服务平台、车路协同服务平台、基础设施数字化监测管理平台、区块链数据共享平台。 装修工程主要包括云控中心 1-3 层的建筑构造（基础内装修，包括房间分隔、饰面基础装修、内部门窗、卫生间卫生器具以及设备管道等装修内容）、给排水工程（包括给水、排水、消		

序号	施工范围					咨询服务标段划分及 工作内容	
	工区	市县	承包人	清单合计（元）	承包范围	标段	咨询服务范围
					防等管道系统及干粉灭火器等）、电气工程（包括配电、照明、防雷、火灾报警等）以及暖通工程（包括空调、通风、排烟等）		
小 计				3579451630. 54			
合计				3579451630. 54			

咨询服务范围及主要研究内容

序号	施工范围					咨询服务标段划分及 工作内容	
	工区	市县	承包人	清单合计（元）	承包范围	标段	咨询服务范围
12	第三工区	乐东段	中交第四公路工程局有限公司	1622375980	路基、路面、桥涵、路线交叉、环境保护与景观绿化等施工图设计批复范围内的全部工程	第二标段（适用B包）	结算审核，包含但不限于审核 0#台账（0 号变更，不含环新英湾支线）、设计变更（含新增子目单价及按合同约定需调整价格的子目单价）、索赔、材料调差、工程量（施工图设计及现场核查）、工程交工结算等，编制造价管理台账、造价执行情况报告
13		东方段					
14	第四工区	昌江段	中铁二局集团有限公司	1104179103			
15		珠碧江段					
16	第五工区	儋州段	中国公路工程咨询集团有限公司	1680606643			
17	第六工区	临高段	中交第二公路工程局有限公司	1288514563			
18		澄迈段					
19	第十工区	儋州市环新英湾支线	中铁二局集团有限公司	266659393			
20	第十一工区		中交第二公路工程局有限公司	470441122			
小计				6432776804			
合计				6432776804			

3. 咨询服务依据

(1)用于编制各阶段造价文件所依据的办法、规则、定额、费用标准、造价指标以及其他相关的计价标准,主要包括用于编制各阶段造价文件的编制办法、估算指标、概算定额、预算定额、费用定额、工期定额、劳动定额、施工定额、机械台班费用定额、计量计价规范、政府指导价(收费标准)、材料设备指导价、国家或者省补充修订的定额和相关标准,及有关公路工程造价编制的其他规定;

(2)设计变更管理办法(交通运输部、省交通运输厅、海南交投、环岛旅游公路公司印发);

(3)建设过程中省交通运输厅、质量监督局、海南交投、旅游公路公司、监理人等的相关文件、管理制度、通知、指令或规定及有关支付凭证;

(4)经交通主管部门批准的设计文件,以及批准的概(预)算或调整概(预)算文件;

(5)招标文件、招标控制价文件及与各有关单位签订的合同文件;

(6)其他有关文件、资料、凭证等。

4. 咨询服务的具体目标

总体目标:中标人按工作计划完成招标范围内的造价文件的编制、审核及调整相关工作。

总体要求:中标人必须完成工作范围内的全部工作。

各阶段工作应满足:国家有关法律、法规,行业及发包人的有关规定。

中标人应根据发包人的要求建立项目组,从组织上保证投入的人力、物力能满足服务工作的开展的需要,保证不同时段、阶段服务工作的连续性和外部条件接口衔接的连贯性。项目负责人和咨询人员应保持相对稳定,未经招标人书面同意不得自行撤换。工作不称职的,招标人提出充足理由时,中标人应予撤换。中标人必须集中咨询人员确保进度,凡因人员不到位而影响工作的,招标人有权根据实际情况扣减咨询服务费、解除本合同等。

6. 其他要求:满足现行有效的相关法律、行政法规、部门规章及地方规章。

二、适用规范标准

1. 国家、行业、项目所在地规范名录:咨询人自行查阅,确保适用现行有效的国家、行业、项目所在地规范

2. 国家、行业、项目所在地标准名录：咨询人自行查阅，确保适用现行有效的国家、行业、项目所在地标准

3. 国家、行业、项目所在地规程名录：咨询人自行查阅，确保适用现行有效的国家、行业、项目所在地规程

三、成果文件要求

1. 成果文件的组成：符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》和《公路工程建设项目造价文件管理导则》规定的组成和要求，如无适用的，参照类似造价文件组成要求。

2. 成果文件的深度及考核指标：符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》和《公路工程建设项目造价文件管理导则》规定的深度，且相同口径下，同一成果文件审核结果与有权审计单位的审核结果误差不超过 1.0%；

3. 成果文件的格式要求：符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》和《公路工程建设项目造价文件管理导则》规定的格式

4. 成果文件的份数要求：纸质 6 份，电子文件 1 份，电子文件应与纸质文件一致，两者若有不一致时，应以纸质文件为准，分工区分阶段提供。具体见合同专用条件附录 B 咨询提交成果文件一览表

5. 成果文件的载体要求

（1）纸质版的要求：A4 纸幅 80g，A3 纸幅 160g，其余以委托人通知为准；

（2）电子版的要求：电子文件中的文字为 WORD 格式、图形为 CAD、JPG 等格式，应使用光盘和 U 盘分别贮存；

（3）其他要求：另行约定。

6. 成果文件的展板、模型、沙盘、动画要求：另行约定

7. 成果文件的其他要求：具体见合同专用条件附录 B 咨询提交成果文件一览表，如不满足另行约定

四、委托人财产清单

（一）委托人提供的设备、设施：委托人不提供设备、设施，由咨询人自行准备。

（二）委托人提供的资料

1. 委托人取得的有关审批、核准和备案材料：根据需要适时提供

2. 委托人提供的项目资料：根据需要适时提供

3. 委托人提供的技术标准、规范：委托人不提供，由咨询人自行准备。
4. 其他资料：根据需要适时提供

（三）委托人财产使用要求及退还要求：另行约定

五、委托人提供的便利条件

1. 委托人提供的生活条件：委托人不提供，由咨询人自行准备。
2. 委托人提供的交通条件：委托人不提供，由咨询人自行准备。
3. 委托人提供的网络、通讯条件：委托人不提供，由咨询人自行准备。
4. 委托人提供的协助人员：根据需要适时提供。

六、咨询人需要自备的工作条件

1. 咨询人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等
2. 咨询人自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等
3. 咨询人自备的交通工具：如出行车辆等
4. 咨询人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等
5. 咨询人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等
6. 咨询人自备的为完成咨询服务中涉及的所有仪器、设备设施等

七、委托人的其他要求

委托人的其他要求：如有，另行约定。